

ماده ۲) معیارهای پذیرش

- ۱- دارا بودن شرکت / موسسه حقوقی ثبت شده
 - ۲- ارائه مستندات لازم از جمله اظهارنامه مالیاتی سال قبل و گواهی عدم بدهی مالیاتی، کد اقتصادی و اساسنامه و آگهی تغییرات
 - ۳- برخورداری از اعتبار مالی و حقوقی مناسب شامل گردش مالی، میزان فروش، تراز سود و زیان، وضعیت شفاف بیمه ای
 - ۴- دارا بودن تیم مناسب و شرایط مطلوب نیروی انسانی دانشی (کمی و کیفی)
 - ۵- دارا بودن فعالیت فناورانه در حوزه سلامت
 - ۶- حضور موثر در بازار و صنعت
 - ۷- دارا بودن برنامه کاری (Business Plan) دو ساله و چشم انداز مناسب مطابق با موضوع فعالیت شرکت فناور
 - ۸- سطح فناوری مطلوب شرکت، نوآوری در محصول و امکان هم افزایی با سایر واحدهای مستقر
 - ۹- دریافت اعلام از حراست جهت پذیرش شرکت در پارک
- تبصره ۱)** شرکت های با سابقه حضور موفق در مرکز رشد جهت برخورداری از حمایت بیشتر در فرایند تجاری سازی و فروش محصول می توانند با نظر شورای اجرایی و تصویب شورای عالی پارک با رعایت شرایط زیر به عضویت پارک فناوری سلامت در آیند.
- ۱- از زمانی که شرکت عضو پارک می شود طبق زمانبندی ملزم به تجاری سازی و فروش محصول و ارائه اظهارنامه مالیاتی با گردش مالی می باشد.
 - ۲- شرکت برنامه مدون و شفاف یکساله به پارک ارایه دهد.

ماده ۳) مراحل پذیرش

- ۱- تکمیل فرم و کاربرگ استقرار و ارائه مستندات لازم
- ۲- کارشناسی اولیه مدارک و بررسی اولیه صلاحیت استقرار توسط معاون توسعه فناوری پارک و انتخاب داوران
- ۳- بررسی نتایج داوری توسط کمیته ارزیابی
- ۴- ارائه کاربرگ استقرار توسط شرکت در شورای اجرایی پارک، بررسی صلاحیت و صدور مجوز استقرار در پارک
- ۵- تعیین فضای موردنیاز جهت استقرار در پارک
- ۶- انعقاد قراردادهای استقرار و اجاره

ماده ۴) مراحل انعقاد قراردادهای استقرار و اجاره و صدور مجوز فعالیت واحد فناوری

- مراحل انعقاد قراردادهای استقرار و اجاره و صدور مجوز فعالیت فناوری به شرح زیر می باشد:
- ۱- تنظیم پیش نویس قراردادهای استقرار و اجاره توسط کارشناس پارک برای دوره زمانی یک ساله در سه نسخه جهت ارائه به واحد فناور، بایگانی در پرونده شرکت و بایگانی امور مالی
 - ۲- در صورت تأیید صلاحیت شرکت در شورای اجرایی پس از یکسال، قرارداد بعدی به مدت ۳ سال منعقد خواهد شد.
 - ۳- زمینه فعالیتی که در مجوز فعالیت واحد فناوری ذکر می گردد با توجه به زمینه فعالیت های تأیید شده در زمان پذیرش می باشد.
 - ۴- درخواست افزایش یا جابجایی فضای استقرار توسط شورای اجرایی پارک مورد ارزیابی قرار می گیرد.

۵- صدور مجوز فعالیت واحد فناوری توسط کارشناس پارک و امضاء رئیس پارک (لازم به ذکر است مدت زمان مجوز فعالیت صادر شده بر اساس مدت زمان قرارداد می باشد بدین صورت که در سال اول به مدت یکسال و در صورت انعقاد قرارداد ۳ ساله به مدت ۳ سال صادر خواهد شد.)

۶- زمینه فعالیتی که در مجوز مذکور ذکر می گردد با توجه به زمینه فعالیت های تأیید شده در زمان پذیرش می باشد